



DESEMPEÑO AMBIENTAL 2020

SELT, S.A.

Periodo de Análisis: enero 2020 / diciembre 2020

1. INTRODUCCIÓN

Con el fin de demostrar un sólido desempeño ambiental, mediante el control de los aspectos e impactos asociados a nuestras actividades y servicios sobre el medio ambiente, y comunicar los logros ambientales al público, hemos implantado en SELT, S.A. un Sistema de Gestión Ambiental en base a la norma UNE EN-ISO 14001:2015.

El objeto del presente informe, es el de facilitar a nuestras partes interesada información relativa a nuestro desempeño y comportamiento ambiental, así como reforzar nuestro compromiso con la mejora continua del Sistema de Gestión Ambiental implantado.



Nuestro Sistema de Gestión Ambiental está desarrollado en los siguientes documentos:

- **Manual Ambiental:** documento que contempla y desarrolla el alcance del sistema de gestión, la organización jerárquica y funcional de la empresa, los procedimientos que desarrollan el sistema y **Política Ambiental de SELT**.
- **Fichas de Proceso e instrucciones:** documentos que desarrollan los requisitos del sistema de gestión ambiental en los que se describe la operativa a desarrollar y la asignación de responsables.

2. POLÍTICA AMBIENTAL

Hemos definido, implantado y puesto a disposición de nuestras partes interesadas en nuestra web (www.selt.es), nuestra **Política Ambiental**; la cual es apropiada al propósito y líneas estratégicas de nuestra organización, e incluye nuestro compromiso de protección del medio ambiente y de prevención de la contaminación.

Así mismo, la Política es el marco de referencia para el establecimiento anual de nuestros Objetivos ambientales.

3. ASPECTOS AMBIENTALES

En SELT, S.A. hemos identificado todos los aspectos ambientales asociados a nuestras actividades y servicios; ya sean los directamente asociados a nuestra labor administrativa y comercial (aspectos directos), como aquellos asociados a las actividades de nuestros proveedores y contratistas (aspectos indirectos), y los asociados a la vida útil de los productos que comercializamos (aspectos indirectos). Así mismo hemos identificado los aspectos ambientales asociados a posibles situaciones de emergencia.

Todos los aspectos identificados son evaluados para determinar aquellos que son significativos.

Aspectos Directos:

Para garantizar una correcta gestión y desempeño ambiental, y nuestro compromiso con la mejora continua, anualmente planteamos **objetivos y metas ambientales**. Dichos objetivos se establecen teniendo en cuenta los aspectos que han resultado significativos, con objeto de reducir el impacto ambiental generado.

Así mismo establecemos un control de todos los aspectos ambientales, significativos y no significativos, a través de **indicadores de seguimiento**. Y hemos establecido **procedimientos de control operacional** que nos ayudan a su control y a mantener evidencias de la gestión realizada.

Para prevenir la generación de aspectos asociados a situaciones de emergencia, hemos definido un **procedimiento de actuación ante emergencias**, y realizamos periódicamente simulacros que nos permiten formar y sensibilizar a nuestros trabajadores, y garantizar que contamos con los medios necesarios (técnicos y humanos) para actuar en caso de ocurrencia.

Aspectos Indirectos:

Para realizar un control y mejorar nuestra gestión ambiental relativa a los **aspectos ambientales indirectos**, hemos establecido una serie de acciones que nos permiten actuar en mayor o menor medida sobre los mismos e influir en su gestión (en la medida de nuestras capacidades); así, hemos implantado acciones como:

- ◆ La creación de “Criterios Ambientales aplicables a proveedores y subcontratistas”, que les remitimos y en los que se comprometen a conocer y cumplir la legislación vigente de aplicación a sus actividades.
- ◆ La publicación en nuestra página web de los aspectos asociados al ciclo de vida de los productos que comercializamos, para darlos a conocer a nuestras partes interesadas, de manera que contribuimos a la sensibilización ambiental necesaria y a trabajar por un mayor respeto ambiental.

4. DESEMPEÑO AMBIENTAL

Presentaremos a continuación la evolución de los principales aspectos ambientales en los 6 últimos ejercicios (2015, 2016, 2017, 2018, 2019 y 2020), con objeto de realizar el análisis de las tendencias de dichos aspectos y validar la gestión realizada (y disponer de información para plantear posibles mejoras en aquellos puntos preceptivos de mejora).

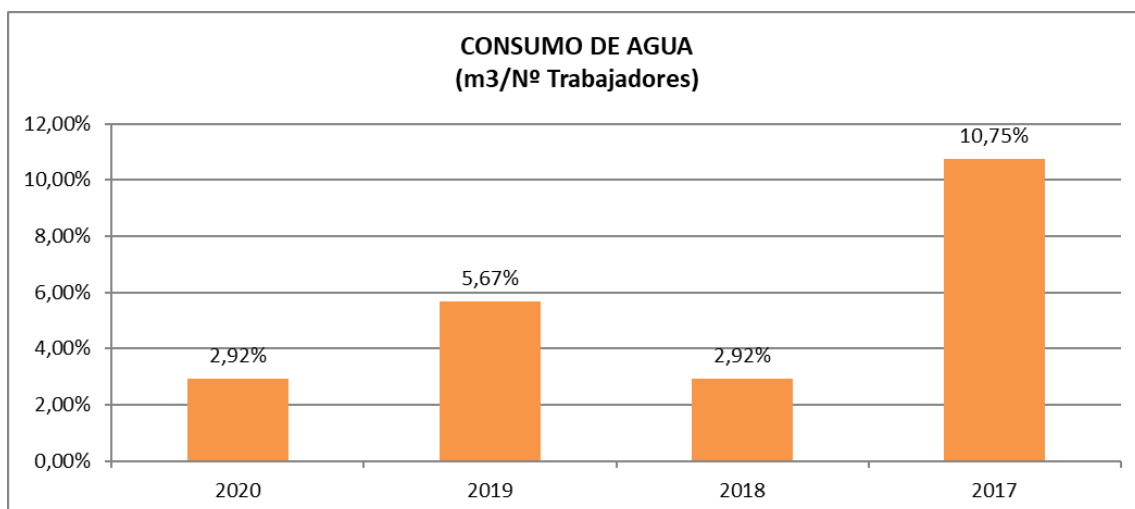
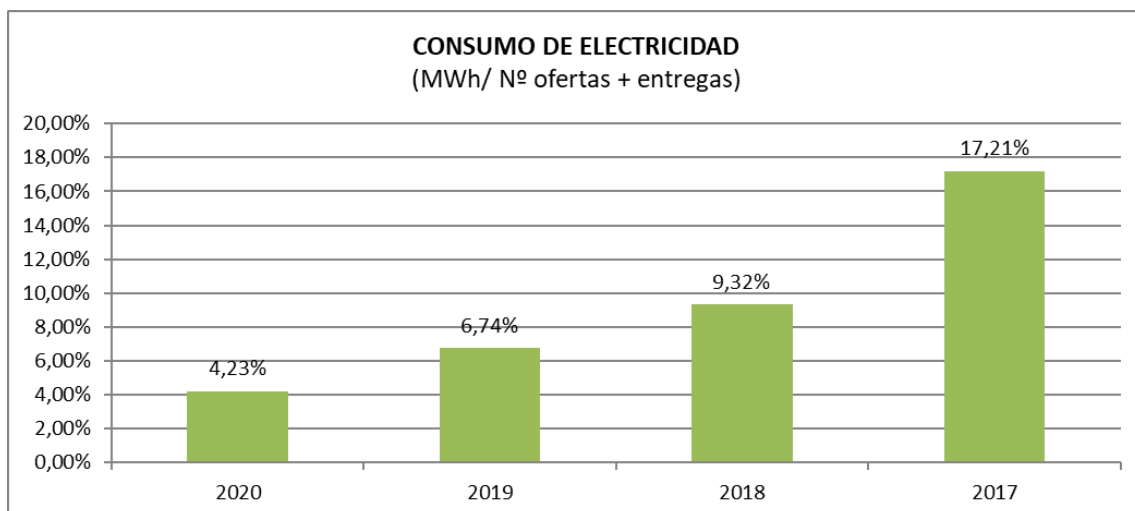
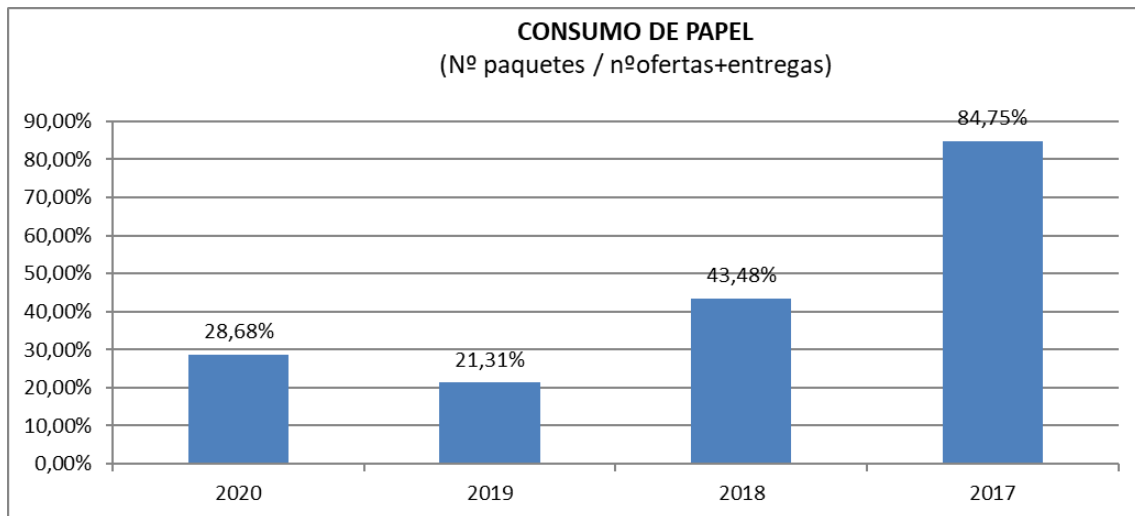
En las tablas expuestas a continuación mostramos la tendencia de los indicadores establecidos para el control y seguimiento de los distintos aspectos ambientales: consumos, generación de residuos,...

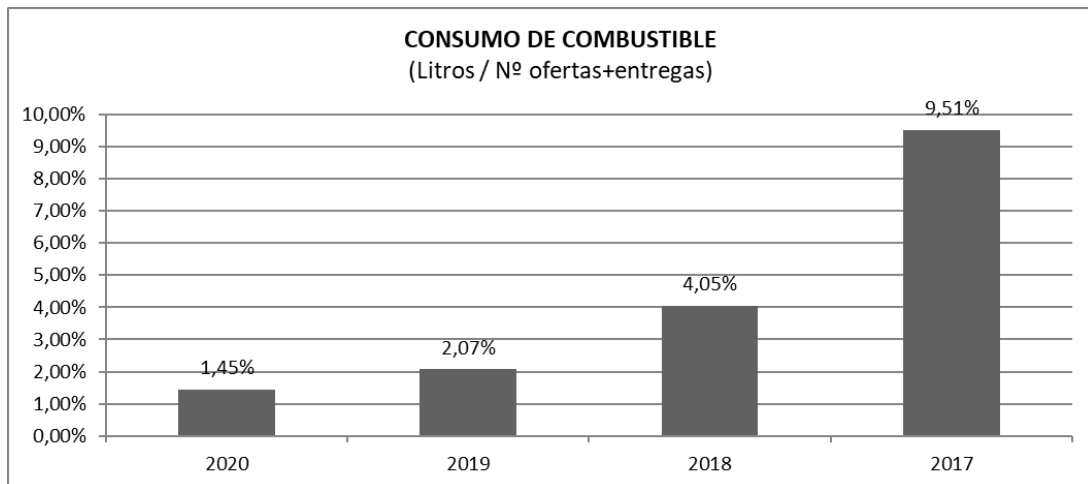
ASPECTO AMBIENTAL	INDICADOR DE CONTROL	VALORES (AÑO 2015)	VALORES (AÑO 2016)	VALORES (AÑO 2017)	VALORES (AÑO 2018)	VALORES (AÑO 2019)	VALORES (AÑO 2020)
Consumo de papel	(Nº paquetes/Nº ofertas+entregas) x1000	117,06	49,18	84,75	43,48	21,31	28,68
Consumo de electricidad	(MWh/Nº ofertas+entregas)x1000	17,10	16,23	17,21	9,32	6,74	4,23
Consumo de agua	(m3/Nº Trabajadores)x1000	7,38	13,50	10,75	2,92	5,67	21,09
Consumo de combustible	(Litros/Nº ofertas+entregas) x1000	10,12	9,24	9,51	4,05	2,07	1,45
Residuos papel y cartón	(Nº cajas/Nº ofertas+entregas) x1000	30,10	36,07	37,29	19,13	17,05	10,88
Residuos plásticos	(Nº cajas/Nº ofertas+entregas) x1000	30,10	19,67	13,56	12,17	8,52	6,92
Residuos de tóner y tinta	(Nº unidades/Nº ofertas+entregas) x1000	73,58	52,46	44,07	41,74	15,63	5,93
RAEE´s	(Nº equipos/Nº ofertas+entregas) x1000	0,00	0,00	0,00	0,00	1,42	0,00
Residuos de fluorescentes	(Nº unidades/Nº ofertas+entregas) x1000	0,00	0,00	0,00	24,35	19,89	0,00
Consumo + Vertido aguas limpieza	(h limpieza/m2 oficina) x100	1,55	1,69	1,62	1,69	5,08	6,36
Medicamentos caducados	(Nº unidades/Nº trabajadores) x1000	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00

Los aspectos ambientales marcados en color han resultado significativos en la evaluación de enero 2020 (a partir de los datos de gestión ambiental obtenidos de todo el año 2019).

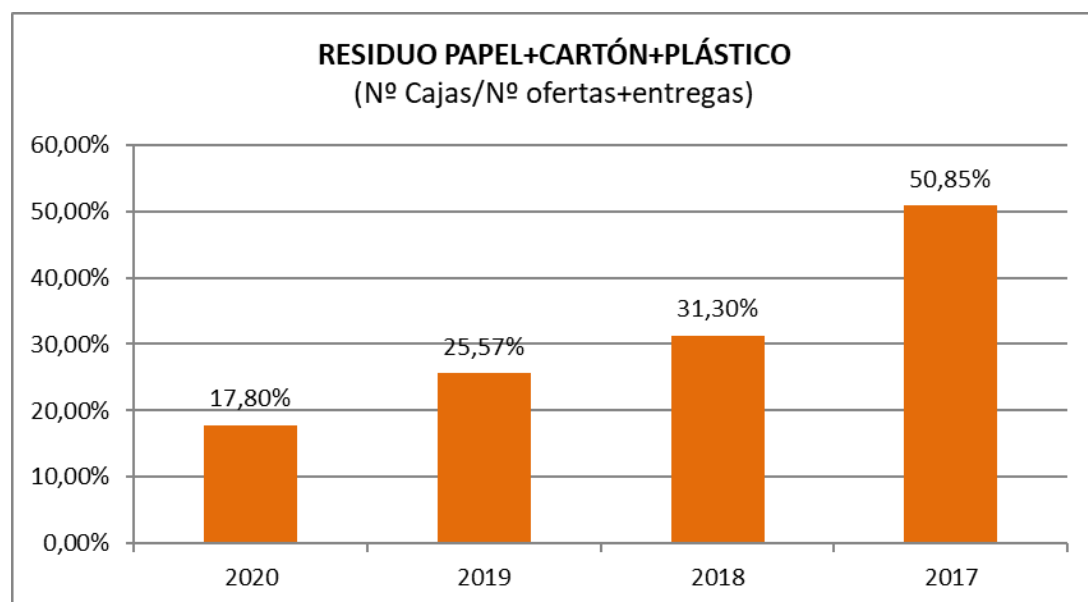
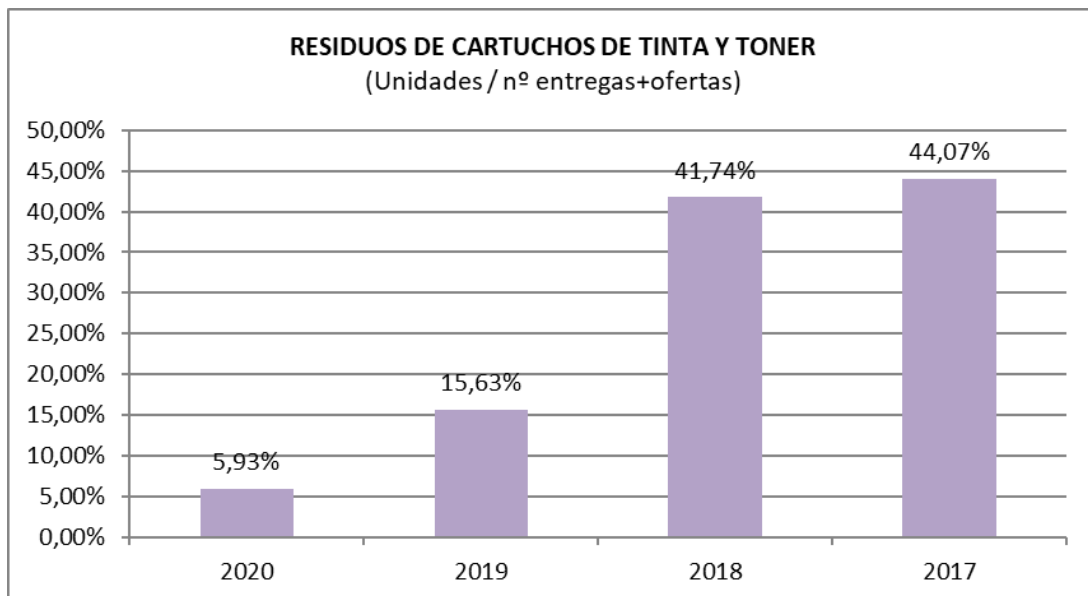
A continuación, presentamos la representación gráfica de los indicadores de aspectos que consideramos más relevantes.

CONSUMOS:





RESIDUOS:



ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS

- En relación a los consumos, comprobamos que, en el último ejercicio, y con respecto al año 2019:

CONSUMO DE AGUA: En contra de todo pronóstico, se ha incrementado el consumo de agua. Las causas no están claras pues debido a la situación de pandemia por COVID19, y al haber reducido prácticamente un 80% la actividad de oficina y encontrarnos la mayor parte de la plantilla teletrabajando, debería de haberse percibido una disminución en el volumen de agua consumida. Pero esto, no sólo no ha sido así, si no que el volumen se ha incrementado.

A mayores de lo anterior, habíamos planteado el Objetivo de Reducción del Consumo de Agua, estableciendo una serie de medidas para su consecución (realizamos una acción formativa y de sensibilización de la plantilla, instalamos cartelería al respecto, implicamos a la empresa de limpieza en el objetivo). En base a los datos mostrados en la factura de consumo, el objetivo no ha sido alcanzado.

CONSUMO DE PAPEL: Se ha incrementado ligeramente, y el motivo ha sido el importante incremento de pedidos y gestiones asociadas. Una vez a la semana es necesario recopilar y disponer de toda la documentación para llevar a cabo una correcta gestión de los pedidos, su seguimiento, etc. Ha sido uno de los aspectos ambientales que se han visto incrementados en 2020.

Al margen de lo comentado anteriormente, nos plantearemos el objetivo de reducción de consumo de papel para el año 2021.

CONSUMO DE ELECTRICIDAD: De acuerdo a lo esperado, debido a la baja actividad en oficina, el consumo eléctrico se ha reducido significativamente.

CONSUMO DE COMBUSTIBLE: E igualmente se ha reducido el consumo de combustible; debido principalmente a la disminución del nº de viajes por la situación de pandemia a nivel mundial.

- Con respecto a la generación de residuos:

En el año 2020 ha disminuido la cantidad de todos los residuos generados (papel/cartón, plástico, cartuchos de tinta y tóner, fluorescentes, RAEEs).

Aun considerando que este año ha sido atípico en cuanto a nuestra actividad diaria en las oficinas (lo cual no ha repercutido en el volumen de pedidos y negocio), que esta situación extraordinaria se está manteniendo en el tiempo, y que no conocemos con exactitud cuando se normalizará, podemos decir que toda la plantilla estamos muy sensibilizados con el respeto medioambiental, con la necesidad de controlar y reducir nuestros impactos ambientales y que seguiremos implantado acciones de mejora en este aspecto.

Consideramos que nuestro desempeño ambiental es adecuado y que las pautas de control de consumos, y de reducción, reciclaje y reutilización de residuos implantadas, están siendo eficaces.

5. PROGRAMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

Para garantizar una correcta gestión y desempeño ambiental, y nuestro compromiso con la mejora continua, anualmente planteamos **objetivos y metas ambientales**. Dichos objetivos se establecen teniendo en cuenta los aspectos que han resultado significativos, con objeto de reducir el impacto ambiental generado.

✓ PROGRAMA GESTIÓN AMBIENTAL 2020

El objetivo ambiental planteado para ejecutar durante el período 2019 fue:

TÍTULO: Reducir el consumo de agua en un 5% con respecto al consumo del año 2019.	
PROCESO ASOCIADO: Actividad administrativa	
DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO: Implantar pautas de consumo responsable de cara a reducir el consumo de agua por parte del personal de oficina.	
INDICADOR DE GESTIÓN: m ³ /n.º trabajadores Dato de partida (enero-dic. 2019) = 5,67	Valor a alcanzar (enero – dic. 2020) = 21,09
FECHA DE INICIO: enero 2020	FECHA FIN PREVISTO: enero 2021
RESULTADO: OBJETIVO NO ALCANZADO	

✓ PROGRAMA GESTIÓN AMBIENTAL 2021

El objetivo ambiental planteado para el período 2020 es:

TÍTULO: Reducir el consumo de agua en un 5% con respecto al consumo del año 2020.	
PROCESO ASOCIADO: Actividad administrativa	
DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO: Implantar pautas de consumo responsable de cara a reducir el consumo de agua por parte del personal de oficina.	
INDICADOR DE GESTIÓN: (m ³ / n.º trabajadores) *1000 Dato de partida (enero-dic. 2020) = 21,09	Valor a alcanzar (enero – dic. 2021) = 20,03
FECHA DE INICIO: enero 2021	FECHA FIN PREVISTO: enero 2022

TÍTULO: Reducir el consumo de papel en un 2% con respecto al consumo del año 2020.	
PROCESO ASOCIADO: Actividad administrativa	
DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO: Implantar pautas de consumo responsable de cara a reducir el consumo de papel por parte del personal de oficina.	
INDICADOR DE GESTIÓN: (n.º paquetes de 500 folios / (n.º ofertas + n.º entregas)) *1000 Dato de partida (enero-dic. 2020) = 28,68	Valor a alcanzar (enero – dic. 2021) = 28,10
FECHA DE INICIO: enero 2020	FECHA FIN PREVISTO: enero 2021